



עיריית אשקלון
מינהל ההכנסות



מינהל ההכנסות פתוח לשירותך:

בימים א', ב', ה' 08:30 - 13:00
ביום ג' 08:30 - 12:00
16:15 - 18:15

מוקד ברורים, תשלומים וזימון תורים 1-599-500-280
פקס יח' מגורים 08-6717323
פקס מח' עסקים 08-6711871

הצטרפו לאנפי המלאים ההוצאת קבץ - ותחסכו כסף וזמן מיותר!

תשלום באמצעות הוראת קבע מקנה לכם:

- חסכון של זמן יקר בהמתנה בתור או בהמתנה בטלפון.
- 2% הנחה על החיוב בארנונה למגורים ובשיעור של 1% לעסקים עד 250,000 ₪ שומה שנתי.
- התשלומים התקופתיים יחולקו לשניים, ללא ריבית והצמדה נוספת.

נבקש למלא את הטופס בכתב יד ברור וקריא.

אנו עומדים לשירותכם! לצורך הצטרפות יש להחתימ את הבנק ולהעביר את הטופס לאגף ההכנסות בדואר/פקס/תיבת דוא"ל toshavim@ashkelon.muni.il לאחר מכן, ישלח אליך חשבון הארנונה בציון "שולם באמצעות הוראת הקבע", לצד החיוב - "לא לתשלום". חשבון זה הוא אסמכתא על ביצוע התשלום.

תאריך _____

מספר חשבון בנק		סוג חשבון	קוד חשבון
בנק	סניף		

קוד המוסד	אסמכתא/מס' מזהה של הלקוח אצל המוטב (ככל שקיים)
00232	
שם המוסד	
עיריית אשקלון	

אם יישלח על ידי המוטב חיובים שאינם עומדים במגבלות שקבע הלקוח, הם יוחזרו על ידי הבנק, על כל המשמעויות הכרוכות בכך.

לכבוד _____
בנק _____
סניף _____
כתובת הסניף _____

הרשאה כללית, שאינה כוללת הגבלות

או-

הרשאה הכוללת לפחות אחת מההגבלות הבאות:

תקרת סכום החיוב- _____ ₪

מועד פקיעת תוקף ההרשאה ביום - / /

לתשומת לבכם: אי סימון אחת מהחלופות המוצגות לעיל, משמעה בחירה בהרשאה כללית, שאינה כוללת הגבלות.

1. אני/אנו הח"מ _____ שם בעלי החשבון כמופיע בספרי הבנק _____ מספר זהות/ח"פ _____ מספר טלפון/נייד _____ ("הלקוחות")

כתובת המשלם (אם המשלם אינו המחזיק בנכס) _____ רחוב _____ מספר _____ יישוב _____ מיקוד _____

מבקשים בזה להקים בחשבונו הנ"ל ("החשבון") הרשאה לחיוב חשבונו, בסכומים ובמועדים שיומצאו לכם מדי פעם בפעם ע"י המוטב באמצעות קוד המוסד, בכפוף למגבלות שסומנו לעיל (ככל שסומנו).

2. כמו כן יחולו ההוראות הבאות:

- א. עלינו לקבל מהמוטב את הפרטים הנדרשים למילוי הבקשה להקמת ההרשאה לחיוב החשבון.
- ב. הרשאה זו ניתנת לביטול ע"י הודעה בכתב מאתנו לבנק שתכנס לתוקף יום עסקים אחד לאחר מתן ההודעה לבנק, וכן ניתנת לביטול עפ"י הוראת כל דין.
- ג. נהיה רשאים לבטל חיוב מסוים, ובלבד שהודעה על כך תימסר על ידנו בכתב לבנק, לא יאוחר מ-3 ימי עסקים לאחר מועד החיוב. ככל שהודעת הביטול ניתנה לאחר מועד החיוב, הזיכוי ייעשה בערך יום מתן הודעת הביטול.
- ד. נהיה רשאים לדרוש מהבנק, בהודעה בכתב, לבטל חיוב, אם החיוב אינו תואם את מועד פקיעת התוקף שנקבע בהרשאה, או את הסכומים שנקבעו בהרשאה, אם נקבעו.
- ה. הבנק אינו אחראי בכל הנוגע לעסקה שבינינו לבין המוטב.
- ו. הרשאה שלא יעשה בה שימוש במשך תקופה של 24 חודשים ממועד החיוב האחרון, בטלה.
- ז. אם תענו לבקשתנו, הבנק יפעל בהתאם להוראות הרשאה זו, בכפוף להוראות כל דין והסכם שבינינו לבין הבנק.
- ח. הבנק רשאי להוציאנו מן ההסדר המפורט בהרשאה זו, אם תהיה לו סיבה סבירה לכך, ויודיע לנו על כך מיד לאחר קבלת החלטתו תוך ציון הסיבה.
3. אנו מסכימים שבקשה זו תוגש לבנק ע"י המוטב.

הוראה לחיוב חשבון (לבנק)

שם הפקיד המטפל _____ חתימת בעלי החשבון _____

מספר חשבון בנק		סוג חשבון	קוד חשבון
בנק	סניף		

קוד המוסד	מספר חשבון לקוח
00232	
מספר הנכס	

אישור הבנק

לכבוד _____

עיריית אשקלון
אגף ההכנסות

קיבלנו הוראות מ- בעלי חשבון _____ מספר זהות/ח"פ _____ מספר טלפון _____ מספר טלפון נייד _____ לכבד חיובים בסכומים ובמועדים שיופיעו באמצעי מגנטי או ברשימות שתציגו לנו מדי פעם בפעם, ואשר מספר חשבונו/חשבונו בבנק יהיה נקוב בהם, והכל בהתאם למפורט בכתב ההרשאה. רשמנו לפנינו את ההוראות ונפעל בהתאם כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, כל עוד לא תהיה מניעה חוקית אחרת לביצוען, כל עוד לא התקבלה אצלנו הוראת ביטול בכתב מטעם בעלי החשבון, או כל עוד לא הוצאו/בעלי החשבון מן ההסדר.

אישור זה לא יפגע בהתייבויותכם כלפינו לפי כתב השיפוי שחתמתם עליו.

אישור
חתימה וחותמת של הסניף

תאריך _____ בנק _____ סניף _____

אישור הבנק (יחזור לעיריית אשקלון)