

עיריית אשקלון

מנהל הנדסה

עיריית אשקלון מודיעה בזאת על כוונתה להקים מאגר ראשי צוותים של מתכננים/ יועצים לתכנון ורישוי מוסדות חינוך וציבור.

מהות ההתקשרות

עיריית אשקלון מעוניינת בהקמת מאגר ראשי צוותים של מתכננים/ יועצים לתכנון ורישוי מוסדות חינוך וציבור בעיר אשקלון. המדובר בביצוע תכנון, רישוי במערכת רישוי זמין ופיקוח עליון.

על המציע המגיש מועמדות להיכלל במאגר ראשי הצוותים לעמוד בתנאים המצטברים הבאים:

1. מציע שהינו אדריכל הרשום במדור אדריכלים/ מהנדסים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, התש"ח-1958.
2. מציע בעל ניסיון בתכנון מוסדות חינוך וציבור ב- 5 רשויות מקומיות שגודלן מעל 70,000 תושבים, וזאת במהלך 10 השנים האחרונות (2007-2017) ברציפות.
3. מציע שתכנן ב-5 שנים האחרונות (2012-2017) לפחות 10 מוסדות חינוך וציבור (לפחות 5 מהם – מוסדות חינוך).
4. מציע שביכולתו להעמיד לטובת הפרויקטים להקמת מוסדות ציבור וחינוך מתכננים/ ויועצים הבאים: מתכנן קונסטרוקציה, חשמל ותקשורת, תברואה, מים, ביוב, ניקוז, מיזוג אויר, מעליות, פיתוח הסביבה, נגישות, בטיחות, אקוסטיקה, קרינה. וזאת לפי הצורך ובהתאם הנחיות העיריה מעת לעת.
5. מציע בעל ניסיון בניהול צוות מתכננים/ יועצים בפרויקטים של הקמת מבני וציבור וחינוך במשך 5 שנים אחרונות לפחות (2012-2017).
6. מציע בעל ניסיון בתכנון לפי תקן "בניה ירוקה" בפרויקט אחד לפחות.
7. שכ"ט הכולל של ראש צוות עבור תכנון לרבות פיקוח עליון והתכנון עצמו יהיה על פי שיעור מוסכם מראש מערך הפרויקט, כפי שיפורט להלן:
 - א. גני ילדים או כל פרויקט אחר בשטח כולל ברוטו עד 600 מ"ר - 10%.
 - ב. בתי ספר יסודיים או כל פרויקט אחר בשטח כולל ברוטו מעל 600 מ"ר ועד 3,600 מ"ר - 9%.
 - ג. בתי ספר על יסודיים או כל פרויקט אחר בשטח כולל ברוטו מעל 3600 מ"ר - 8%.
8. ראשי צוותים אשר יעמדו בתנאי הסף המפורטים לעיל, יכללו במאגר שיעמוד לרשות עיריית אשקלון. יובהר, כי עצם ההכללות במאגר אינה מחייבת את העירייה לפנות למציע כלשהו. הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של העיריה ותקציבה המאושר.

הוראות כלליות:

1. כל ההצעות תבחנה באופן ענייני והעירייה אינה מתחייבת להתקשר עם מי מהמציעים.
2. להוכחת העמידה בתנאים המפורטים לעיל על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים: רשימת פרויקטים, המלצות לפי הטופס המצ"ב, תעודות השכלה, קורות חיים.

3. מציע שהוא תאגיד רשום, יצרף להצעתו תעודת התאגדות של התאגיד אצל רשם התאגיד ורשימה של מנהליו כשהיא מאושרת ע"י עו"ד/רו"ח של התאגיד.
4. המציעים מתוך המאגר אליהם תפנה העירייה יחתמו עם העירייה על הסכם התקשרות, המצ"ב.
5. מציע שהוא שותפות רשומה, יצרף להצעתו גם אישור עו"ד/רו"ח בדבר זהותו ופרטיו של כל שותף ואחריותו לחובות השותפות.
6. להצעתו של כל תאגיד יש לצרף אישור עו"ד/רו"ח של התאגיד המפרט מי הזכאים לחתום ולהתחייב בשם התאגיד.
7. המציע יצרף להצעתו אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976 וכן אישור לצורך ניכוי מס. תוקף האישורים - לפחות למועד האחרון להגשת ההצעות.
8. ההצעה תכיל אסמכתאות לכך כי ברשות המציע קריטריונים מתאימים וכי הוא עומד בתנאי המפרט המבוקש.
9. אין בפרסום הצעה זו או בכל מעשה בגינה משום התחייבות כלשהי של העירייה או מי מטעמה כלפי אדם או גוף כלשהם.
10. כל ההצעות בתגובה להודעה זו, הן באחריות הבלעדית של המציע.
11. מציע הרואה עצמו מתאים רשאי לפנות עד לתאריך _____ ליחידת המכרזים בעיריית אשקלון, קומה ראשונה, בניין הלשכה המשפטית, ברח' הגבורה 7 באשקלון, ולהגיש הצעתו במעטפה סגורה ובצירוף כל האישורים הרלוונטיים. בכל פניה לקבלת הבהרות ניתן לפנות ל _____ בעיריית אשקלון.